



Poste de délégué.e général.e

- Contrat à durée indéterminée, à temps partiel (80%) -

CONTEXTE

L'association Foncière Urbaine Libre de la Chantrerie (AFUL Chantrerie ASL) a été créée en 2010, à l'occasion du projet de chaufferie biomasse et de réseau de chaleur. Composée aujourd'hui de 10 membres, cette association de propriétaires constitue l'une des 6 commissions d'une autre association (loi 1901) regroupant plus de 20 membres du site de la Chantrerie : l'Association Fédératrice des Utilités Locales de la Chantrerie (AFUL Chantrerie 1901).

L'AFUL Chantrerie 1901 s'est donnée comme objectif de « faire ensemble » pour porter des projets d'« évolution des modes de vie » sur le site de la Chantrerie (nord-est de Nantes). Les statuts sont disponibles sur le site web de l'AFUL Chantrerie (<https://aful-chantrerie.fr/>), de même que la charte d'engagement, des vidéos et de nombreux supports présentant les projets menés autour de l'énergie, de la mobilité, les déchets....

Pour aider au développement et à la gestion des projets portés par ces deux associations, l'AFUL Chantrerie ASL recrute un.e délégué.e général.e à 80 % ETP, sur un contrat à durée indéterminée.

OBJECTIF DE LA MISSION

De manière générale, l'objectif de la mission est d'aider le Collectif, et en particulier le Bureau de l'association, à animer, gérer et communiquer autour des projets portés à l'AFUL Chantrerie 1901, et en particulier sur ceux de l'AFUL Chantrerie ASL.

ACTIVITES PRINCIPALES

Dans le cadre de cette mission, les principales actions à réaliser sont les suivantes :

- Préparer, voire animer les réunions des membres de l'AFUL Chantrerie ASL et 1901 ;
- Aider les pilotes de commissions dans leur projet ;
- Assurer des visites de site pour des groupes (en particulier pour l'AFUL Chantrerie ASL) ;
- Préparer des dossiers de demande de subvention ;
- Organiser le recrutement de Services civiques et leur suivi ;
- Suivre les budgets et assurer les relations avec le cabinet d'expert-comptable ;
- Reprendre à terme la gestion financière de la SAS EnR Chantrerie dont l'AFUL Chantrerie est actionnaire ;
- Mettre à jour le site internet ;
- Représenter l'AFUL Chantrerie à certaines réunions, principalement sur la métropole.

PROFIL

La personne recrutée saura travailler en autonomie, aura des dispositions d'animation et d'écoute, ainsi qu'une très bonne qualité relationnelle au service de sa pugnacité. Facilitatrice avant tout, la personne devra être intéressée par les dimensions de transitions sociétales, avec les enjeux de coopération et de faire ensemble. Une expérience dans ces domaines sera appréciée.

Par ailleurs, elle devra maîtriser les outils de la bureautique, être rigoureuse et organisée. Elle sera capable de collecter des informations, de les synthétiser pour en faire une restitution aux différentes parties prenantes. Une qualité d'écriture et une capacité à prendre la parole en public sont attendues.

CONTRAT DE TRAVAIL

Le contrat de travail sera à durée indéterminée, à temps partiel (80 %), avec la répartition du temps de travail suivante :

- 50 % ETP pour l'AFUL Chantrierie ASL (commission énergie) qui sera l'employeur ;
- 30 % ETP pour l'AFUL Chantrierie 1901 (5 autres commissions) qui a conventionné avec l'AFUL Chantrierie ASL.

Le poste est à pourvoir à compter du mercredi 1^{er} septembre 2021 avec, de manière fortement souhaitée, une disponibilité (indemnisée) de quelques jours en juin 2021 pour échanger avec la personne actuellement en poste.

Le contrat sera porté par l'AFUL Chantrierie ASL. De statut cadre, la période d'essai sera de 3 mois renouvelée une fois.

La personne retenue sera placée sous la responsabilité hiérarchique du directeur, en lien fonctionnel avec le directeur de l'AFUL Chantrierie 1901.

La personne retenue disposera d'un bureau et de l'équipement bureautique nécessaire à sa mission. Le lieu d'accueil sera IMT Atlantique mais la personne sera amenée à se déplacer très régulièrement dans les différents établissements du site de la Chantrierie.

REMUNERATION

La rémunération mensuelle brute, pour 80 % ETP, sera comprise entre 2 000 € et 2 200 €, suivant expérience.

CANDIDATURES ET CONTACTS

Les candidatures (un courrier de motivation manuscrit scanné et un CV) sont à adresser par mail à contact@aful-chantrierie.fr, avec accusé de réception ;

La date limite d'envoi est fixée au 20 avril 2021.

Toute demande d'information est à adresser à contact@aful-chantrierie.fr